



ПОЛИТИКА ОТВЕТСТВЕННОГО ДЕЛОВОГО ПАРТНЕРА КОМПАНИИ UNILEVER

Введение

Целью Unilever является удвоение размера Компании с одновременным сокращением степени нашего воздействия на окружающую среду и улучшением нашего позитивного влияния на общественность. Наши продукты доходят до наших покупателей и потребителей различными путями, поэтому критически важную роль играют наши взаимоотношения с деловыми партнерами, такими, как поставщики, агенты и дистрибьюторы, а также принятые ими деловые практики.

Мы хотим работать с деловыми партнерами, ценности которых аналогичны нашим собственным ценностям, и которые работают по тем же стандартам, что и мы. В Кодексе принципов ведения бизнеса Unilever изложены стандарты честности в предпринимательской деятельности и корпоративной ответственности, которых мы придерживаемся в глобальном масштабе. Наши общие требования к надлежащему поведению наших деловых партнеров изложены в Политике ответственного делового партнера Unilever («Политика ОДП», ранее Политика по работе с агентствами, дистрибьюторами и иными посредниками). Также они могут быть дополнены дополнительными инструкциями и политиками, разработанными для особого взаимодействия с третьими сторонами, например, Политикой по ответственным закупкам для поставщиков.

Ведение бизнеса добросовестно и в соответствии с законодательством

Соблюдение законодательства

Деловой партнер должен соблюдать все законы и регламенты, действующие в тех странах, где он работает. Также необходимо соблюдать все применимые международные нормы права и регламенты, в том числе в сфере международной торговли (связанные, например, с санкциями, регулированием экспорта и обязательной отчетностью), защиты информации и антимонопольного законодательства.

Коммерческий подкуп

Деловой партнер должен поддерживать запрет на все и любые формы подкупа, коррупции, вымогательства или злоупотребления служебным положением, и применять адекватную систему мер по профилактике взяточничества в рамках любых служебных взаимодействий, осуществляемых с его участием.

Конфликты интересов

Информация обо всех и любых конфликтах интересов, которые возникают или могут возникнуть в рамках любых служебных взаимодействий с Unilever, должна незамедлительно деловым партнером до сведения Unilever с тем, чтобы Unilever мог принять соответствующие меры. Деловой партнер обязан заявлять Unilever до оформления каких-либо деловых отношений с компанией о наличии в составе собственников или бенефициариев прав на бизнес делового партнера любых государственных чиновников или представителей политических партий.

Подарки, приемы и развлечения

Все культурно-развлекательные и прочие представительские мероприятия, организуемые для деловых партнеров, должны носить разумный характер и преследовать единственную цель – поддержание хороших деловых отношений, а не оказание какого-либо влияния на решения, касающиеся будущего таких отношений. Обмен подарками между сотрудниками Unilever и сотрудниками делового партнера не приветствуется. Официальный обмен подарками между компаниями допускается в определенных пределах и при условии прозрачности и тщательного учета подобных событий.



Конкуренция и информация о конкурентах

Вся информация о конкурентах должна приобретаться законными способами и использоваться только в законных целях, с соблюдением всех соответствующих положений антимонопольного законодательства. Любые попытки раскрытия компании Unilever какой-либо информации о конкурентах, которая не является открытой и считается конфиденциальной, запрещены. Также любые попытки раскрытия третьим сторонам какой-либо информации о компании Unilever, которая не является открытой и считается конфиденциальной, запрещены, если с Unilever не согласовано иное.

Финансовый учет, меры против легализации преступных доходов и неправомерное использование служебной информации

Деловой партнер обязан обеспечить прозрачность всех хозяйственных и коммерческих операций и достоверный учет таковых в корпоративных системах учета и бухгалтерской отчетности. Факты и даже попытки участия в операциях по легализации преступных доходов должны быть исключены. Располагая какими-либо конфиденциальными данными Unilever, деловой партнер не вправе допускать использования таких данных для участия в схемах торговли служебной информацией или поддержки подобных действий.

Защита информации и материальных ценностей

Деловой партнер обязан уважать и соблюдать конфиденциальность информации, ноу-хау Unilever и охранять права на объекты интеллектуальной собственности Unilever. Конфиденциальной признается вся информация, предоставляемая Unilever, которая не является общедоступной. Такая информация должна использоваться только по прямому назначению, в конкретных служебных целях. Обработка всех и любых персональных данных физических лиц, в частности потребителей продукции и сотрудников Unilever, должна производиться с соблюдением в полном объеме всех мер по защите таких данных и с выполнением требований всех соответствующих законов и прочих норм, обеспечивающих неприкосновенность частной жизни.

Качество продукции

Хранение и поставка продукции и услуг должны осуществляться деловым партнером в соответствии со спецификациями и требованиями к качеству и безопасности, закрепленными в соответствующем контракте или документации, относящейся к продукту.

Соблюдение прав сотрудников и прав человека в целом

Условия труда и найма

Деловой партнер обязан внедрять и соблюдать систему мер, обеспечивающих уважение прав постоянных и временных сотрудников, предусмотренных как законами, так и договорами.

Сотрудникам должен предоставляться полный компенсационный пакет, включая заработную плату, доплату за сверхурочную работу, пособия и оплачиваемые отпуска, в каждом случае на уровне не ниже минимальных уровней, предусмотренных законодательством, или аналогичных стандартов, общепринятых для данного сектора (в зависимости от того, какие из них выше). При этом деловой партнер должен соблюдать условия выплаты компенсаций, закрепленные в юридически обязывающих коллективных договорах (если таковые имеются).

Превышение трудовых нормативов, в том числе для сверхурочной работы, установленных законодательством в стране найма соответствующих сотрудников, не допускается. Привлечение к сверхурочной работе возможно только на добровольной основе.

Справедливое обращение, уважительное отношение

Отношения со всеми сотрудниками должны строиться на уважении их достоинства. Необходимо исключить любого рода физическую, сексуальную, психологическую или вербальную агрессию, притеснения и иные действия оскорбительного характера. Не допускается дискриминация по расовой



принадлежности, возрасту, положению в компании, полу, цвету кожи, религии, стране происхождения, сексуальной ориентации, семейному положению, наличию иждивенцев, инвалидности, социальному статусу, равно как и по политическим убеждениям. Особое внимание должно уделяться соблюдению прав сотрудников, наиболее уязвимых к дискриминации по тем или иным основаниям.

Ограничения для найма

Деловой партнер не должен принимать на работу лиц моложе 15 лет или минимального трудоспособного возраста либо возраста для получения обязательного образования на уровне средней школы, предусмотренного местным законодательством, в зависимости от того, какая из этих планок выше. Несовершеннолетние сотрудники, если нанимать таких лиц не запрещено, должны выполнять работу, которая не чревата причинением им какого-либо психического, физического, социального или морального ущерба, не нанесет иной вред и не помешает получению ими школьного образования, лишив возможности посещать школу. Любые формы принудительного труда, включая принудительный труд, отработку долгов и т.п., являются недопустимыми. Физическое или психическое подавление, рабство и торговля людьми строго запрещены.

Охрана труда и техника безопасности

На предприятиях делового партнера должна быть обеспечена здоровая и безопасная рабочая обстановка, исключающая аварии и травматизм, связанные с характером труда или операциями конкретных сотрудников.

Профсоюзы и коллективные трудовые договоры

Деловой партнер обязан признавать и соблюдать законные права сотрудников на свободу объединений и ведение переговоров с нанимателями. Сотрудники не должны подвергаться угрозам или агрессии в процессе реализации своих законных прав на вступление или отказ от вступления в любую организацию.

Нацеленность на устойчивое развитие

Право на землю

Деловой партнер обязан соблюдать права физических лиц, коренного и местного населения на земли и имущество. Все переговоры по поводу принадлежащих им объектов недвижимости или земель, включая порядок их использования или отчуждения, должны вестись с соблюдением условий о получении добровольного, предварительного и информированного согласия, прозрачности контрактов и предоставлении всей значимой информации.

Устойчивое развитие и охрана окружающей среды

В ходе любых операций, включая распространение продукции и поставку услуг, деловой партнер обязан учитывать соображения, связанные с сохранением и защитой окружающей среды.

Уведомления о нарушениях, работа с претензиями и недопустимость преследования

Сотрудники должны иметь возможность обсуждать все вопросы и сомнения касательно контроля соблюдения требований, сформулированных в настоящей Политике, открыто, докладывая о нарушениях, не рискуя подвергнуться преследованию. Деловой партнер обязан разработать и довести до сведения сотрудников прозрачные, обоснованные и конфиденциальные процедуры, позволяющие обеспечить оперативное, непредвзятое и справедливое решение конфликтов, возникающих в рабочем процессе.

Деловой партнер обязан незамедлительно сообщать о нарушении настоящей Политики либо о своем



подозрении, что совершено такое нарушение, его сотрудником, либо сотрудником Unilever либо сотрудником третьего лица, которое работает по договору с Unilever.

Контактная информация независимой, конфиденциальной и анонимной «горячей линии» для сообщения о нарушении:

<https://secure.ethicspoint.com/domain/media/ru/gui/16291/index.html>

Телефон: 8-10-8002-6053011 (для России)

E-mail: Юнилевер.cobp@gmail.com

Советы по реализации требований

Для соблюдения требований данной Политики деловым партнерам рекомендуется внедрять на своих предприятиях следующие меры и программы: тренинги для сотрудников, оповещение сотрудников о возможностях для заявления жалоб и претензий; распространение информации о соответствующих принципах и процедурах; периодическое проведение анализа и оценки эффективности внутреннего контроля на предприятии; внедрение корректирующих мер и планов действий в случае выявления или предположения о наличии недостатков в системе внутреннего контроля; введение адекватных внутренних процедур и механизмов, обеспечивающих соблюдение вышеизложенных требований, а также принятие прочих аналогичных мер.

В настоящей Политике выражения «Unilever», «Компании Unilever» и «Компания» используются для удобства и означают Группу компаний Unilever, состоящую из Юнилевер Н.В., Юнилевер ПЛС и их дочерних и зависимых компаний, включая, но не ограничиваясь ООО «Юнилевер Русь» и ООО «Инмарко-Трейд».